



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
Liceo Classico della Comunicazione - Liceo Linguistico con ESABAC
Liceo Scientifico delle Scienze Applicate – Liceo Scientifico Sportivo
Istituto Tecnico Economico per il Turismo
Istituto Professionale Industria Artigianato per le Produzioni audiovisive-multimediali, la Fotografia
e il Design
Scuola Media di Oulx - Scuola Media di Bardonecchia - Scuola Media di Sestriere

Sede Centrale

Via Martin Luther King, 10 – 10056 Oulx (TO)

Tel 0122.83.11.51 – Fax 0122.83.23.92

tois00100b@istruzione.it tois00100b@pec.istruzione.it

***Su internet* www.desambrois.it**



a.s. 2016/2017

1. PREMESSA - DATI DELLA SCUOLA

CARTA IDENTITA' DELLA SCUOLA

| | |
|---|---|
| SCUOLA | I.I.S.S. Des Ambrois |
| INDIRIZZO | VIA M. L. KING 10 OULX (TO) |
| TELEFONO | 0122-830908 |
| FAX | 0122-832392 |
| EMAIL | Tois00100b@istruzione.it |
| SITO | www.desambrois.it |
| NUMERO TOTALE ALUNNI | 949 |
| DIRIGENTE SCOLASTICO | Prof. Pietro Ainardi |
| ADESIONE DELLA SCUOLA AD ACCORDI DI RETE | Accordo di programma (20/01/2016) Accordo di rete SPS SHE (10/10/16) Scuola capofila della rete delle scuole della Val Susa -"Scuole in ascolto" (Accordo con la Fondazione Casa di accoglienza Beato Rosaz del 28/10/16) Accordo di rete per la disabilità con la scuola polo di Bussoleno Accordo di rete con ReCoSol |
| LA SCUOLA È SEDE DI CENTRI TERRITORIALI PROVINCIALI | No |
| DATA DI COMPILAZIONE: | giugno 2017 |

Distribuzione studenti (dati anno scolastico 2016/2017)

| LICEO SCIENTIFICO opzione SCIENZE APPLICATE | | | | | | | |
|--|-----------|---------------|-------------|---|----------------------|--------------|-------------------------------------|
| CLASSE | N° CLASSI | TOTALE ALUNNI | N° STUDENTI | | N° STUDENTI DISABILI | N° DSA / BES | N° STUDENTI RIPETENZA A.S. in corso |
| | | | M | F | | | |
| I | 1 | 12 | 7 | 5 | 0 | 1 | 0 |
| II | 1 | 18 | 11 | 7 | 0 | 2 | 2 |
| III | 1 | 15 | 6 | 9 | 0 | 1 | 0 |
| IV | 1 | 21 | 12 | 9 | 0 | 0 | 0 |
| V | 1 | 21 | 12 | 9 | 0 | 0 | 1 |

| LICEO SCIENTIFICO SPORTIVO | | | | | | | |
|-----------------------------------|-----------|---------------|-------------|---|----------------------|--------------|-------------------------------------|
| CLASSE | N° CLASSI | TOTALE ALUNNI | N° STUDENTI | | N° STUDENTI DISABILI | N° DSA / BES | N° STUDENTI RIPETENZA A.S. in corso |
| | | | M | F | | | |
| I | 1 | 21 | 13 | 8 | 0 | 4 | 1 |
| II | 1 | 25 | 17 | 8 | 0 | 5 | 2 |
| III | 1 | 17 | 12 | 5 | 0 | 1 | 2 |
| IV | 0 | / | / | / | 0 | 0 | / |
| V | 0 | / | / | / | 0 | 0 | / |

| LICEO CLASSICO DELLA COMUNICAZIONE | | | | | | | |
|---|-----------|---------------|-------------|----|----------------------|--------------|-------------------------------------|
| CLASSE | N° CLASSI | TOTALE ALUNNI | N° STUDENTI | | N° STUDENTI DISABILI | N° DSA / BES | N° STUDENTI RIPETENZA A.S. in corso |
| | | | M | F | | | |
| I | 1 | 12 | 2 | 10 | 0 | 0 | 1 |
| II | 1 | 6 | 2 | 4 | 0 | 1 | 0 |
| III | 1 | 9 | 4 | 5 | 0 | 1 | 0 |
| IV | 1 | 10 | 4 | 6 | 0 | 0 | 0 |
| V | 1 | 11 | 5 | 6 | 0 | 1 | 0 |

| LICEO LINGUISTICO CON ESABAC (DALLA CLASSE TERZA) | | | | | | | |
|--|-----------|---------------|-------------|----|----------------------|--------------|-------------------------------------|
| CLASSE | N° CLASSI | TOTALE ALUNNI | N° STUDENTI | | N° STUDENTI DISABILI | N° DSA / BES | N° STUDENTI RIPETENZA A.S. in corso |
| | | | M | F | | | |
| I | 1 | 25 | 11 | 14 | 0 | 1 | 1 |
| II | 2 | 16+16=32 | 9 | 23 | 0 | 1 | 1 |
| III | 2 | 23+16=39 | 11 | 28 | 0 | 0 | 0 |
| IV | 2 | 21+15=36 | 8 | 28 | 0 | 1 | 0 |
| V | 2 | 23+11=34 | 8 | 26 | 0 | 2 | 0 |

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO TURISTICO

| CLASSE | N° CLASSI | TOTALE ALUNNI | N° STUDENTI | | N° STUDENTI DISABILI | N° DSA / BES | N° STUDENTI RIPETENZA A.S. in corso |
|--------|-----------|---------------|-------------|----|----------------------|--------------|-------------------------------------|
| | | | M | F | | | |
| I | 1 | 16 | 7 | 9 | 1 | 2 | 4 |
| II | 1 | 24 | 16 | 8 | 0 | 2 | 0 |
| III | 1 | 19 | 10 | 9 | 1 | 3 | 1 |
| IV | 1 | 18 | 1 | 17 | 2 | 1 | 0 |
| V | 1 | 19 | 9 | 10 | 0 | 1 | 0 |

ISTITUTO PROFESSIONALE INDUSTRIA E ARTIGIANATO - DESIGN

| CLASSE | N° CLASSI | TOTALE ALUNNI | N° STUDENTI | | N° STUDENTI DISABILI | N° DSA / BES | N° STUDENTI RIPETENZA A.S. in corso |
|--------|-----------|---------------|-------------|---|----------------------|--------------|-------------------------------------|
| | | | M | F | | | |
| I | 1 | 11 | 5 | 6 | 1 | 3 | 0 |
| II | 1 | 13 | 7 | 6 | 0 | 2 | 1 |
| III | 1 | 21 | 12 | 9 | 1 | 1 | 0 |
| IV | 1 | 13 | 8 | 5 | 0 | 3 | 0 |
| V | 0 | / | / | / | 7 | / | / |

ISTITUTO PROFESSIONALE INDUSTRIA E ARTIGIANATO – PRODUZIONI AUDIOVISIVE

| CLASSE | N. CLASSI | TOTALE ALUNNI | N. STUDENTI | | N. ALUNNI DISABILI | N. DSA/BES | N. STUDENTI RIPETENZA A.S. in corso |
|--------|-----------|---------------|-------------|----|--------------------|------------|-------------------------------------|
| | | | M | F | | | |
| I | 1 | 13 | 9 | 4 | 0 | 5 | 0 |
| II | 1 | 15 | 10 | 5 | 1 | 4 | 2 |
| III | 2 | 19+21=40 | 27 | 13 | 0 | 5 | 0 |
| IV | 2 | 21+13=34 | 15 | 19 | 1 | 6 | 1 |
| V | 2 | 21+22=43 | 24 | 19 | 0 | 11 | 2 |

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO – SEDE DI OULX

| CLASSE | N° CLASSI | TOTALE ALUNNI | N° STUDENTI | | N° STUDENTI DISABILI | N° DSA / BES | N° STUDENTI RIPETENZA A.S. in corso |
|--------|-----------|---------------|-------------|----|----------------------|--------------|-------------------------------------|
| | | | M | F | | | |
| I | 3 | 24+22+15=61 | 34 | 27 | 5 | 13 | 0 |
| II | 3 | 23+19+15=57 | 38 | 19 | 2 | 6 | 0 |
| III | 2 | 24+23=47 | 26 | 21 | 2 | 7 | 1 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO – SEDE DI SESTRIERE

| CLASSE | N° CLASSI | TOTALE ALUNNI | N° STUDENTI | | N° STUDENTI DISABILI | N° DSA / BES | N° STUDENTI RIPETENZA A.S. in corso |
|--------|-----------|---------------|-------------|---|----------------------|--------------|-------------------------------------|
| | | | M | F | | | |
| I | 1 | 10 | 4 | 6 | 0 | 1 | 0 |
| II | 1 | 11 | 5 | 6 | 2 | 3 | 0 |
| III | 1 | 18 | 11 | 7 | 0 | 3 | 0 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO – SEDE DI BARDONECCHIA

| CLASSE | N° CLASSI | TOTALE ALUNNI | N° STUDENTI | | N° STUDENTI DISABILI | N° DSA / BES | N° STUDENTI RIPETENZA A.S. in corso |
|--------|-----------|---------------|-------------|----|----------------------|--------------|-------------------------------------|
| | | | M | F | | | |
| I | 1 | 26 | 12 | 14 | 0 | 3 | 0 |
| II | 2 | 17+19=36 | 20 | 16 | 3 | 6 | 0 |
| III | 1 | 21 | 10 | 11 | 0 | 2 | 1 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

STUDENTI STRANIERI

| | Maschi | Femmine | Totale |
|-----------|--------|---------|--------|
| Medie | 24 | 16 | 40 |
| Superiori | 31 | 26 | 57 |

di cui con cittadinanza

| | Comunitaria | Extracomunitaria |
|-----------|-------------|------------------|
| Medie | 26 | 14 |
| Superiori | 18 | 39 |

PROTOCOLLO DI ACCOGLIENZA PER GLI ALUNNI DI ORIGINE STRANIERA

La scuola ha previsto un protocollo per gli alunni di origine straniera.

Il protocollo predispone e organizza le procedure di diverso carattere che la scuola mette in atto per l'iscrizione e l'inserimento degli alunni di origine straniera (D.P.R. n.394 del 31/08/99 art.45).

Il protocollo d'accoglienza si propone di:

- Definire pratiche in tema di accoglienza
- Facilitare l'ingresso degli alunni di origine straniera nel sistema scolastico e sociale
- Favorire un clima di accoglienza e di attenzione alle relazioni che prevenga e rimuova eventuali ostacoli alla piena integrazione

- d) Promuovere la comunicazione e la collaborazione tra le scuole, tra scuola e territorio sui temi dell'accoglienza e dell'educazione interculturale.

Il protocollo d'accoglienza:

- a) Prevede la costituzione di una commissione stranieri
- b) Contiene criteri ed indicazioni riguardanti l'iscrizione e l'inserimento a scuola degli alunni di origine straniera
- c) Traccia fasi e modalità di accoglienza a scuola
- d) Attiva i rapporti tra scuola e gli enti presenti sul territorio (comuni, comunità montane, servizi socio-assistenziali).

PROGETTI STRUTTURATI PER GLI STRANIERI ALL'INTERNO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA:

La Fondazione Misrel-Kheir "Il Germoglio d'Egitto", ente egiziano no-profit che, dal 2007, si occupa di migliorare la società egiziana con progetti sociali (assistenza agli emarginati e bisognosi, interventi a favore degli strati più deboli della società egiziana), sanitari (vaccinazioni, cure ospedaliere) e di istruzione (supporto della scolarizzazione per studenti appartenenti ai ceti meno abbienti).

E' dal 2011 che la Fondazione Misrel-Kheir invia in Italia ragazzi egiziani regolarmente iscritti presso scuole secondarie di secondo grado per cinque anni; il progetto prende il nome di ITEI (Istruzione Tecnica Egitto -Italia), la Fondazione ha firmato protocolli ufficiali d'intesa con la regione Calabria e numerose scuole calabresi, in provincia di Torino (Oulx) e uno a Roma.

Il progetto ITEI persegue i seguenti obiettivi:

1) **ARRICCHIMENTO CULTURALE E DIFFUSIONE DELLO SPIRITO DI TOLLERANZA E RISPETTO RECIPROCO:** l'obiettivo è l'assorbimento nella società egiziana degli studenti che hanno ottenuto il diploma in Italia, portando altresì valori quali il rispetto della diversità, l'arricchimento culturale, la tolleranza a tutti i livelli.

2) **INTEGRAZIONE PRESSO AZIENDE ITALIANE IN EGITTO PER TIROCINI ESTIVI (ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO)**

3) **INTEGRAZIONE DEFINITIVA IN EGITTO PRESSO AZIENDE ITALIANE** in Egitto, vista la cospicua presenza di numerose aziende italiane che operano in Egitto. Ciò significherebbe per i giovani la loro reintegrazione nella società natia.

Per le aziende italiane che operano in Egitto ciò permetterebbe loro di assumere manodopera locale a costi locali, ma con una preparazione europea.

Per i giovani vorrebbe dire reinserirsi nella propria società migliorandola culturalmente, trovando anche appagamento ed autostima.

I tre punti sopra descritti porterebbero anche alla realizzazione di un progetto ancora più importante di collaborazione internazionale, ovvero la diminuzione dell'immigrazione clandestina ed illegale dall'Egitto verso l'Italia.

I venti studenti egiziani sono arrivati all'inizio di ottobre 2014, a seguito di un accordo tra Egitto e Italia e in particolare tra la Fondazione Masr El Kheir e l'Istituto Des Ambrois.

I ragazzi (16 maschi e 4 femmine) vivono tutti insieme presso una struttura ricettiva di Oulx. Sono seguiti da un tutor egiziano che mantiene regolari relazioni con i docenti e la scuola.

Lo scopo del progetto, della durata di cinque anni scolastici, è portare i ragazzi al diploma italiano che sarà utile sia per l'inserimento nel lavoro che per il loro proseguimento degli studi in Egitto. Gli studenti egiziani, inseriti nel 2014 nella classe prima, frequentano con regolarità le lezioni: seguono la programmazione curricolare, svolgono le attività didattiche e sostengono verifiche che vengono valutate tenendo conto delle loro difficoltà linguistiche.

Al loro arrivo non conoscevano la lingua italiana, quindi, all'interno dell'Istituto, è stato creato un gruppo di tutor formato da coetanei ed ex insegnanti che li hanno affiancati nello studio della lingua e nel percorso d'integrazione.

Durante i primi due anni sono state offerte ore d'italiano aggiuntive; i docenti delle materie in cui era necessario utilizzare una terminologia specifica hanno offerto sportelli dedicati in ore pomeridiane.

I ragazzi, inseriti in due classi appartenenti ad indirizzi diversi (Multimediale e Design), partecipano alla vita di classe e alle attività proposte dalla scuola. Recentemente hanno anche aderito al progetto di alternanza scuola lavoro presso aziende del territorio.

STUDENTI DIVERSAMENTE ABILI

| | | | |
|-------------------------|---|----------------------|---------------------------|
| SCUOLE MEDIE | NUMERO COMPLESSIVO STUDENTI DISABILI 12 | DEFICIT PSICO-FISICO | 11 |
| | | DEFICIT Uditivo | 1 |
| | | DEFICIT VISIVO | 0 |
| | NUMERO DOCENTI DI SOSTEGNO | | 6 |
| | ORE DI SOSTEGNO | | 18 ORE PER CATTEDRA |
| | NUMERO ASSISTENTI O EDUCATORI | | 3 |
| | NUMERO COMPLESSIVO BES | | 56 |

| | | | |
|-----------------------------|--|----------------------|---------------------------|
| SCUOLE SUPERIORI | NUMERO COMPLESSIVO STUDENTI DISABILI 8 | DEFICIT PSICO-FISICO | 8 |
| | | DEFICIT Uditivo | 0 |
| | | DEFICIT VISIVO | 0 |
| | NUMERO DOCENTI DI SOSTEGNO | | 4 |
| | ORE DI SOSTEGNO | | 18 ORE PER CATTEDRA |
| | NUMERO ASSISTENTI O EDUCATORI | | 0 |
| | NUMERO COMPLESSIVO BES | | 86 |

3)PROTAGONISTI : DOCENTI E NON DOCENTI

Personale della scuola (dati anno scolastico 2016/2017)

| | NUMERO | NUMERO | |
|--------------------------------------|--------|-------------------|---------------------|
| | | TEMPO DETERMINATO | TEMPO INDETERMINATO |
| DOCENTI | 118 | 54 | 64 |
| DOCENTI DI POTENZIAMENTO | 5 | 4 | 1 |
| DOCENTI DI SOSTEGNO | 10 | 6 | 4 |
| DIRETTORE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI | 1 | 1 | |
| ASSISTENTI AMMINISTRATIVI | 10 | 3 | 7 |
| ASSISTENTI TECNICI | 4 | | 4 |
| COLLABORATORI SCOLASTICI | 19 | 8 | 11 |

DOCENTI IN COMUNE CON ALTRI ISTITUTI PER COMPLETAMENTO CATTEDRA: 4.

PERSONALE EDUCATIVO DEGLI ENTI LOCALI (assistenti-educatori - ...): un'educatrice del Con.i.sa che cura lo Sportello d'ascolto delle Scuole superiori; tre educatrici del CON.ISA seguono quattro allievi delle scuole medie di Oulx e Bardonecchia.

DIRIGENTE SCOLASTICO: Prof. Pietro Ainardi dal 1993.

4) CONTESTO FISICO-AMBIENTALE-SANITARIO-RELAZIONALE, RAPPORTI CON PERSONE/ENTI

| | |
|--|---|
| Localizzazione | Sede centrale: Oulx (Medie/Superiori) Sedi distaccate: Bardonecchia – Sestriere (Medie) |
| La scuola è collocata in un'area di disagio socio-economico | NO |
| Sedi | Via M. L. King 10 (sede centrale di Oulx) Piazza Garambois4 (Medie Oulx) Piazza De Gasperi 2 (Medie Bardonecchia) Via Europa 1 (Medie Sestriere) |
| Area di provenienza degli studenti | Val di Susa – Val Pellice – Val Sangone |

I.I.S.S. DES AMBROIS – OULX SCUOLE MEDIE E SUPERIORI CHECKLIST E ANALISI CRITICA DEL CONTESTO FISICO-AMBIENTALE-SANITARIO

| Ambiente scolastico | MEDIE | SUPERIORI |
|-----------------------------------|--|--|
| Ubicazione | Centro | Periferia |
| Zona di disagio economico | NO | NO |
| Area di provenienza alunni | Alta Val di Susa-Val Pellice | Val di Susa – Val Pellice – Val Sangone |
| Trasporto | Gli studenti si muovono prevalentemente a piedi o con servizi di autobus comunali e/o extraurbani. | La struttura è situata nelle immediate vicinanze della stazione ferroviaria di Oulx: il treno costituisce, quindi, con le varie linee di autobus, uno dei principali mezzi di trasporto utilizzati da un'utenza in gran parte pendolare. |

STRUTTURE E ATTREZZATURE SCOLASTICHE Livello di qualità: Scadente, Medio, Discreto, Buono

| | Numero vani | | Discreto | | Buono | |
|------|-------------|-----------|----------|-----------|-------|-----------|
| | Medie | Superiori | Medie | Superiori | Medie | Superiori |
| Aule | 9 Oulx | 29 | | | X | x |

| | | | | | | |
|--|--|---|--|--|---|---|
| | 6 Bardonecchia 3 Sestriere | | | | | |
| -di cui dotate di Lim | 9 Oulx 6 Bardonecchia 3 Sestriere | 1 | | | X | X |
| Locali di Presidenza | | 1 | | | X | X |
| Locali per la Segreteria | | 3 | | | X | X |
| Reception | 0 Oulx 1 Bardonecchia 0 Sestriere | 1 | | | X | X |
| Bagni studenti: femmine | 7 Oulx 4 Bardonecchia 3 Sestriere | 17 | | | X | X |
| Bagni studenti: maschi | 7 Oulx 4 Bardonecchia 3 Sestriere | 13 | | | X | X |
| Bagni disabili | 1 Oulx 2 Bardonecchia 1 Sestriere | 5 | | | X | X |
| Bagni professori/personale | 2 Oulx 2 Bardonecchia 1 Sestriere | 5 | | | X | X |
| Aule insegnanti | 1 Oulx 1 Bardonecchia 1 Sestriere | 1 | | | X | X |
| Aula Magna | | 1 | | | X | X |
| Biblioteca | 1 Oulx 1 Bardonecchia 1 Sestriere | 1 | | | X | X |
| Palestra | 1 Oulx 1 esterna Bardonecchia 1 esterna Sestriere | esterna | | | X | X |
| Spazi interni ed esterni per ricreazione | 2 Oulx 2 Bardonecchia 1 Sestriere | 6 esterni/1 interno (con maxischermo) | | | X | X |
| Distributori snack e bevande | 1 Oulx 0 Bardonecchia 0 Sestriere | 4 | | | X | X |
| Bar | 0 | 1 | | | X | X |
| Aula musica | 0 | 1 | | | X | X |
| Aula audiovisivi | 1 Oulx 0 Bardonecchia 0 Sestriere | 10 | | | X | X |
| Laboratorio informatica | 1 Oulx 1 Bardonecchia 1 Sestriere | 4 | | | X | X |
| Aula interattiva | 0 | 2 | | | X | X |
| Aula fotografia | 0 | 1 | | | X | X |
| Aula d'Arte | 1 Oulx 1 Bardonecchia 0 Sestriere | 1 | | | X | X |
| Aula Disegno | 0 | 1 | | | X | X |
| Laboratorio di fisica e chimica | 0 | 1 | | | X | X |
| Aula Scienze | 0 | 1 | | | X | X |
| Aule attrezzate per bisogni specifici (disabili..) | 0 | 1 | | | X | X |
| Aula lingue | 0 | 1 | | | X | X |
| Aula IDR | 0 | 1 | | | X | X |

SERVIZI AGGIUNTIVI

| | | |
|--|-------|-----------|
| | MEDIE | SUPERIORI |
|--|-------|-----------|

| | | |
|--|--|---|
| Servizi pre/post scuola | L'istituto di Oulx è aperto, dal lunedì al venerdì, dalle 7:45 alle 13:00. Il lunedì e il mercoledì è aperto dalle 14:00 alle 16:45. L'orario è integrato con alcuni rientri al sabato mattina. L'Istituto di Bardonecchia è aperto, tutti i giorni, dalle 7:50 alle 13:00. Il lunedì e il mercoledì o il giovedì è aperto dalle 14:00 alle 16:00. L'Istituto è aperto di sabato mattina fino a dicembre. L'Istituto di Sestriere è aperto dal lunedì al sabato, dalle 7:45 alle 13:00. Il lunedì e il mercoledì è aperto dalle 14:00 alle 16:45. | L'Istituto è aperto tutti i giorni dalle 7:00 alle 18:00, il giovedì dalle 7:00 alle 19:30; il sabato dalle 7:30 alle 14:00. |
| Servizio mensa | Oulx presente Bardonecchia assente Sestriere presente | Assente |
| All'interno del bacino scolastico, quali altre strutture esistono per favorire il benessere psico-fisico degli studenti? | Convenzioni con i Comuni per l'utilizzo delle strutture sportive, ricreative e culturali presenti sul territorio. | Aree verdi, campi da gioco, centri sportivi. Aree dedicate al corso di teatro, alle prove del complesso musicale, alla radio e alla redazione del giornalino scolastico. |

SICUREZZA (CARENZE STRUTTURALI/BARRIERE ARCHITETTONICHE)

| SEDI | MEDIE | SUPERIORI |
|---|---|--------------------|
| L'accesso alla scuola è sorvegliato da figure preposte? | Sì | Sì |
| L'area cortile/ingresso della scuola è circoscritta e protetta? | No | No |
| Si registra la presenza di barriere architettoniche? | No | No |
| La scuola è dotata di CPI | Oulx=No; Bardonecchia=Sì; Sestriere=Sì | Sì |
| La scuola è dotata di Certificato di agibilità | Oulx=No; Bardonecchia=No; Sestriere=Sì | Sì |
| La scuola è dotata di Certificato di collaudo | Oulx=Sì; Bardonecchia=Sì; Sestriere=Sì | Sì |
| Sono attuati interventi di personalizzazione degli ambienti? (aula attrezzata per ragazzo diversamente abile) | No | Sì (1 aula) |
| La scuola ha un documento di valutazione dei rischi aggiornato? | Sì | Sì |
| La scuola ha un piano di evacuazione aggiornato? | Sì | Sì |
| Numero delle prove di evacuazione | 2 all'anno | 2 all'anno |
| La scuola è dotata di strutture deputate al risparmio energetico? (pannelli fotovoltaici) | No | Sì |
| Azioni/Attività presenti nell'ambito scolastico | | |
| Raccolta differenziata | Sì | Sì (da potenziare) |
| Divieto di fumo in tutti gli spazi, compresi gli spazi aperti | Sì | Sì |
| Disponibilità di distributori di acqua minerale e altre bevande | Sì | Sì |
| Distributori di snack salutari a disposizione degli studenti | No | Sì |
| Azienda esterna che vende prodotti da forno imbottiti, acqua minerale e bevande | No | Sì |
| Sono stati individuati rischi per la salute? | | |
| Sono individuati rischi d'inquinamento acustico? (Rumore) | No | No |
| Sono individuati rischi d'inquinamento atmosferico? | No | No |
| E' stata rilevata la presenza di amianto? | No | No |
| Stato dell'edificio | | |
| Scuole Medie di Oulx: L'edificio è stato costruito negli anni '50 e sono in corso le fasi di studio per un importante intervento di consolidamento strutturale. | | |
| Scuole Medie di Bardonecchia e Sestriere: Entrambi gli edifici posseggono i requisiti strutturali adeguati e sono periodicamente monitorati | | |

| | | |
|---|--|----|
| dalle amministrazioni comunali. | | |
| Scuole Superiori: L'edificio è stato inaugurato nel 2009 e possiede criteri progettistici adeguati alle normative vigenti. Si sono riscontrate problematiche relative ad infiltrazioni d'acqua e ammaloramento precoce dei pavimenti per cui sono già stati effettuati alcuni interventi. | | |
| Traffico (ingressi e uscita): | | |
| Nell'ultimo anno non è stato rilevato alcun incidente a carico del personale e degli allievi. | | |
| Vivibilità dell'ambiente scolastico (valutazione da 1 a 10) | | |
| Gli arredi sono adeguati e funzionali? | Oulx=7; Bardonecchia=7; Sestriere=8 | 8 |
| Gli ambienti scolastici sono accoglienti? | Oulx=7; Bardonecchia=7; Sestriere=8 | 8 |
| I materiali didattici e le attrezzature sono adeguati? | Oulx=8; Bardonecchia=8; Sestriere=9 | 8 |
| La scuola è dotata di strutture deputate al risparmio energetico? | Sì | Sì |
| Azioni inserite che favoriscono il benessere | | |
| La scuola ha un programma di educazione alla salute attivo? | Sì | Sì |
| La scuola ha partecipato negli ultimi cinque anni a progetti di rete (provinciale, regionale, ...) di educazione alla salute? | Sì | Sì |
| La scuola comprende in modo strutturale la "salute" nei suoi curricula? | Sì | Sì |
| Quali tematiche di salute sono inserite fra le linee curriculari del PTOF? Vedi allegato A | | |
| La scuola cura la formazione del personale sui temi connessi alla promozione della salute? | Sì | No |
| Metodologia adottata dalla scuola per la promozione della salute: lezioni frontali, esperti esterni, peer education, utilizzo di tecnologie multimediali. | Sì | Sì |
| Sono presenti nella scuola spazi idonei ed attrezzati per: attività alternative alla lezione frontale (per esempio laboratori), attività fisica, ricreazione degli alunni, ricreazione del personale. | Sì | Sì |
| Presenza piani/procedure/protocolli/rispetto norme | | |
| Manutenzione ordinaria e straordinaria concordata con l'Ente Locale. | Sì | Sì |
| Piani emergenza/evacuazione. | Sì | Sì |
| Presenza di un sistema di monitoraggio infortuni. | Sì | Sì |
| Presenza di un sistema di monitoraggio incidenti. | Sì | Sì |

CONTESTO ORGANIZZATIVO

| Sono presenti funzioni strumentali/referenti/figure dedicate per | | |
|--|--|--|
| | Scuole Medie | Scuole Superiori |
| Area <u>Bisogno Educativi Speciali</u> (Disabilità, DSA,) Vedi allegato B | Sì - 3 - | Sì - 3 - |
| Area <u>Alternanza scuola-lavoro</u> | No | Sì - 5 - |
| Area <u>Orientamento</u> a)Orientamento in ingresso b)Orientamento in uscita | a)Attività ponte tra le scuole elementari e scuole medie di tutte le sedi b) Sì - 4 - | Sì - 2 - |
| Area <u>Gestione dell'offerta formativa (PTOF)</u> | Sì - 1 - | Sì - 2 - |
| Area <u>Stare bene a scuola</u> a)Comunicazione e multimedialità (Giornalino e radio) b)Educazione alla salute c)Gruppo musicale d)Gruppo teatrale | Sì - 1 - Sì - 2 - No No | Sì - 1 - Sì - 4 - Sì - 2 - Sì - 2 - |
| Area <u>Intercultura</u> a)Progettazione e realizzazione di stage e scambi culturali con l'estero | Sì - 1 - | Sì - 3 - |

| | | |
|--|----------|----------|
| Area <u>Scuola sport</u> | Si - 1 - | Si - 2 - |
| Area <u>Educazione ai diritti e alla solidarietà</u> | Si - 2 - | Si - 4 - |
| Sono presenti gruppi di lavoro/commissioni attive per | | |
| Gruppo di lavoro handicap d'istituto | Si | Si |
| Gruppo di lavoro per l'inclusione (GLI) | Si | Si |
| Commissione continuità | Si | Si |
| Commissione P.T.O.F. | Si | Si |
| Commissione salute | Si | Si |

CONTESTO RELAZIONALE ascolto/confronto

| | Scuole Medie | Scuole Superiori |
|---|------------------------------------|------------------|
| E' presente uno sportello d'ascolto strutturato (per esempio lo sportello d'ascolto) | Si | Si |
| Promozione di percorsi di confronto con le famiglie su temi critici e rilevanti | Si | Si |
| Clima, presenza di | | |
| Metodologie d'insegnamento interattivo e cooperativo | Si | Si |
| Percorsi di accoglienza/inclusione | Si | Si |
| Protocolli di sostegno alla disabilità (presenti e conosciuti) | Si | Si |
| Esperienze di coinvolgimento collettive (teatro, sport, open day) | Si | Si |
| Momenti di visibilità/comunicazione all'esterno da parte della scuola | Si | Si |
| Il rispetto, la cura e il riordino degli ambienti, degli arredi e dei beni in generale sono valorizzati | Si | Si |
| Realizzazione di iniziative di volontariato e di solidarietà sociale | Si | Si |
| Collaborazione con gli Enti Locali nella programmazione orientata alle scelte salutari | Si (Comuni di Bardonecchia e Oulx) | Si |

CONTESTO SOCIO-SANITARIO

| Nell'ambito della promozione alla salute, ci sono rapporti costanti con l'ASL per: | | |
|---|--------------|------------------|
| | Scuole Medie | Scuole Superiori |
| Corsi di formazione sulla salute | Si | Si |
| Reperimento dati | Si | Si |
| Materiali educativi | Si | Si |
| Consulenze tecniche | Si | Si |
| Gestione casi speciali | | |
| Esistono Procedure d'azione con ASL per gestione diabetici/poli allergici | Si | Si |
| Esistono Procedure d'azione con ASL per somministrazione farmaci | Si | Si |
| Esistono Procedure d'azione con ASL per gestione diete/intolleranze alimentari | Si | No |
| Esistono protocolli d'azione sulla valutazione multi dimensionale handicap | Si | Si |
| Esistono dei sistemi attivi di monitoraggio per: | | |
| Eventi epidemici (infezioni, es.: meningite, tubercolosi, | Si | Si |

| | | |
|---|----|----|
| morbillo) | | |
| Eventi traumatici (cadute, avvelenamenti ...) | Sì | Sì |
| Casi di disagio sociale | Sì | Sì |
| Casi di disagio sociale comportamentale | Sì | Sì |

CONTESTO PROGETTUALE

| Sono in atto progettazioni all'interno delle macro-aree: | | |
|---|--------------|------------------|
| | Scuole Medie | Scuole Superiori |
| Nutrizione | Sì | Sì |
| Educazione all'affettività/emotività/dipendenza (fumo-alcol-sostanze) | Sì | Sì |
| Educazione stradale e sicurezza | Sì | Sì |
| Attività fisica | Sì | Sì |
| Educazione ambientale | Sì | Sì |

5) CONTESTO ORGANIZZATIVO – ORGANIZZAZIONE DELLA SCUOLA

| | Scuole Medie | Scuole Superiori |
|---|--|--|
| La Scuola ha un piano annuale di formazione - aggiornamento per il personale ATA? Sì Se si specificare le tematiche: | Sicurezza, dematerializzazione, somministrazione farmaci, corso sull'utilizzo del defibrillatore. | Sicurezza, dematerializzazione, somministrazione farmaci. |
| La Scuola propone e/o aderisce a iniziative formative rivolte ai genitori? Sì Se si specificare le tematiche: | Lotta alla dipendenza da gioco; Prevenzione e cura degli effetti della processionaria; Uso dei defibrillatori; Vaccinazioni; Dipendenza da cannabis; Prevenzione ictus; Star bene in famiglia (comunicazione, elaborazione del lutto, ecc...); Accoglienza migranti. | Lotta alla dipendenza da gioco; Prevenzione e cura degli effetti della processionaria; Uso dei defibrillatori; Vaccinazioni; Dipendenza da cannabis; Prevenzione ictus; Star bene in famiglia (comunicazione, elaborazione del lutto, ecc...); Accoglienza migranti. |
| Numero degli incontri scuola-famiglia | 2 + incontri su appuntamento nel corso di tutto l'anno scolastico | 2 + incontri su appuntamento nel corso di tutto l'anno scolastico |

| ORGANIGRAMMA | | |
|---|--|------------------|
| COMPITI/AREE | | |
| | Scuole Medie | Scuole Superiori |
| Collaboratori del Dirigente | 1 Primo collaboratore | |
| Responsabili di Settore | 1 | 3 |
| Responsabili di Sede | 4 | 1 |
| Responsabili orario | 2 | 3 |
| Coordinatori di classe | 15 | 32 |
| Tutor allievi egiziani | | 1 |
| Gruppo di Lavoro Valutazione d'Istituto (collabora con il DS alla redazione del Rapporto di Autovalutazione d'Istituto) | 5 | |
| Gruppo di lavoro per l'Inclusione (coordina gli interventi previsti dal PAI, cura i rapporti con le famiglie e la rete) | 4 (1 referente per i casi di DSA alle scuole medie-1 referente per i casi di DSA alle scuole superiori-1 referente per i ragazzi con disabilità alle scuole medie-1 referente per i ragazzi con disabilità alle scuole superiori-1 coordinatore GLI) | |

| | | |
|---|---|---|
| di scuole, ASL, ecc...) | | |
| Formazione digitale (curare il Piano di formazione digitale d'Istituto) | 4 | |
| Funzioni strumentali-Vedi Aree sotto indicate | 1 | 24 |
| Area 1: <u>Gestione offerta formativa</u> | 1 | 2 |
| Area 2: <u>Alternanza scuola-lavoro</u> | 0 | 5 |
| Area 3: <u>Orientamento</u> | 0 | 2 |
| Area 4: <u>Intercultura</u> | 0 (1 referente) | 3 |
| Area 5: <u>Scuola-sport</u> | 0 (1 referente) | 1 |
| Area 6: Star bene a scuola | 0 (2 referenti) | 11 |
| | | |
| La scuola è dotata di un sito scolastico aggiornato? | Sì | Sì |
| La scuola utilizza per la comunicazione interna: | Colloqui individuali | Colloqui individuali |
| | Incontri collegiali | Incontri collegiali |
| | Circolari e comunicazioni interne | Circolari e comunicazioni interne |
| | Albo d'Istituto | Albo d'Istituto |
| | Albi docenti/ ATA/ genitori/ sindacale/ aggiornamento | Albi docenti/ ATA/ genitori/ sindacale/ aggiornamento |
| | Sito scolastico | Sito scolastico |
| | Registro elettronico | Registro elettronico |
| | Comunicazioni via mail | Comunicazioni via mail |
| ORGANIGRAMMA DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI | | |
| DSGA | 1 | |
| Assistenti amministrativi: | | |
| -Sezione didattica | 4 | |
| -Sezione amministrativa | 5 | |
| Servizi tecnici | 5 | |
| Collaboratori scolastici | 7 | 12 |

ALLEGATO A (PROGETTI DI EDUCAZIONE ALLA SALUTE/STARE BENE A SCUOLA/SPORT E SALUTE)

SCUOLE MEDIE

CLASSI PRIME:

- Progetto sull'uso consapevole dell'acqua-bene comune
- Progetti di solidarietà e cooperazione
- Progetto Banco Alimentare – FormicAmica
- Star bene a scuola – Gruppo teatrale
- Sport e Salute: promozione agli sport praticati sul territorio
- Sport e Disabilità: partecipazione ad eventi e incontro con atleti disabili
- Educazione stradale
- Passeggiate naturalistiche sul territorio anche in cooperazione con il CAI e il Soccorso alpino
- Interventi sulla sicurezza a scuola, con esercitazioni pratiche e test finale
- Possibilità di accesso allo sportello psicologico anche per effettuare valutazioni terapeutiche e per i Disturbi di Apprendimento
- Partecipazione ai giochi sportivi studenteschi sia nelle fasi d'Istituto che in quelle successive di: sci Alpino, sci nordico, snowboard, corsa campestre. Laboratori di nuoto, acrosport, acrobatica, arrampicata sportiva, MTB, orienting e attività di sci per disabili.

CLASSI SECONDE:

- Progetti di solidarietà e cooperazione
- Progetto Banco Alimentare – FormicAmica
- Star bene a scuola – Gruppo teatrale
- Corso di Primo Soccorso (con esperti della Croce Rossa)
- Sport e Salute: promozione agli sport praticati sul territorio anche in collaborazione con il CAI e il Soccorso alpino
- Lezioni frontali sul tema del cyberbullismo e sull'utilizzo scorretto della rete
- Possibilità di accesso allo sportello psicologico anche per effettuare valutazioni terapeutiche e per i Disturbi di Apprendimento
- Partecipazione ai giochi sportivi studenteschi sia nelle fasi d'Istituto che in quelle successive di: sci Alpino, sci nordico, snowboard, corsa campestre. Laboratori di nuoto, acrosport, acrobatica, arrampicata sportiva, MTB, orienting e attività di sci per disabili.

CLASSI TERZE:

- Sensibilizzazione ai cambiamenti climatici
- Progetti di solidarietà e cooperazione

- Progetto Banco Alimentare – FormicAmica
- Star bene a scuola – Gruppo teatrale
- Prevenzione dell'uso di sostanze stupefacenti e utilizzo inadeguato della rete (intervento dei Carabinieri e della Polizia postale)
- Unplugged (programma di prevenzione delle dipendenze e promozione della salute)
- Sport e Salute: promozione agli sport praticati sul territorio anche in collaborazione con il CAI e il Soccorso alpino
- Possibilità di accesso allo sportello psicologico anche per effettuare valutazioni terapeutiche e per i Disturbi di Apprendimento
- Partecipazione ai giochi sportivi studenteschi sia nelle fasi d'Istituto che in quelle successive di: sci Alpino, sci nordico, snowboard, corsa campestre. Laboratori di nuoto, acrosport, acrobatica, arrampicata sportiva, MTB, orienting e attività di sci per disabili.

SCUOLE SUPERIORI

PER TUTTE LE CLASSI

- GRUPPO TEATRALE DESARTIBUS:

Attività pomeridiana: corso di recitazione, allestimento di spettacoli e partecipazione a spettacoli.

- GRUPPO MUSICALE – DESAMBAND:

Attività pomeridiana. Esibizione in concerti. Produzione di CD e materiale audio. Attivazione di un Laboratorio di registrazione.

- GRUPPO DESEDITING - scrittura e Web

- LABORATORIO SOLIDARIETA': DESBIJOUX e ABITI DESTRUTTURATI

- PEER EDUCATION: tutoraggio degli studenti delle medie e degli allievi egiziani; in collaborazione con l'ASL formazione alla prevenzione all'uso delle sostanze.

CLASSI PRIME:

- Educazione alla legalità: uso consapevole di internet e formazione sul cyberbullismo con l'intervento di esperti nel settore delle comunicazioni

CLASSI SECONDE:

- Educazione alla sessualità/affettività attraverso l'intervento di associazioni dedicate (Svolta donna)
- Educazione alla legalità: reati di minori (intervento delle Forze dell'ordine)

CLASSI TERZE:

- Educazione alla salute: attenzione alla salute fisica e ad un corretto stile di vita (Ambasciatori della salute – peer education)
- Educazione alla salute: prevenzione dell'uso di sostanze e del doping (Carabinieri – peer education)

CLASSI QUARTE:

- Corso di primo soccorso (Croce rossa)
- Educazione alla salute: donazione del sangue e corso per l'utilizzo del defibrillatore (Avis – Pubblica assistenza)

- Educazione alla salute: prevenzione delle malattie cardiovascolari
- Educazione alla salute: settimana della bioetica dedicata alla sensibilizzazione riguardo alla donazione degli organi/tessuti, cure palliative (Aido – Faro)

CLASSI QUINTE:

- Corso di primo soccorso (Croce rossa)
- Corso sull'uso del defibrillatore (Pubblica assistenza)
- Donazione del sangue (Avis)

PROGETTO “SCUOLA-SPORT”

Il progetto è nato più di 20 anni fa come proposta trasversale di supporto ai molti allievi atleti, inizialmente degli sport invernali, oggi anche di molti altri sport. Ciascuno sport, praticato a livello agonistico, crea agli atleti problemi di sovrapposizione degli impegni sportivi e scolastici. Per permettere a questi ragazzi, impegnati seriamente su due fronti di poter continuare a studiare con profitto senza rinunciare al loro sport il Des Ambrois ha predisposto modalità di recupero delle lezioni e verifiche alle quali gli atleti non hanno partecipato per competizioni, ha stilato una carta dei diritti e doveri degli atleti, ha deliberato una deroga al totale delle assenze annuali non conteggiando quelle per gare. Il progetto promuove quindi il sostegno all'organizzazione didattica degli atleti, e agli studenti che frequentano o si preparano per essere ammessi al corso per maestri di sci. Inoltre il progetto “SCUOLA-SPORT” favorisce la pratica dell'attività sportiva per tutti gli allievi dell'Istituto proponendo nel curriculum, a seconda delle classi frequentate, una serie di corsi e la pratica di discipline sportive, viaggi d'istruzione e soggiorni in centri sportivi (Pracatinat, Bibione) anche per la pratica di sport acquatici. Convenzione con gli sci club “Snowplanet”, invito allo snowboard.

Attività sportive curricolari:

Promozione della conoscenza del territorio alpino in tutti nei suoi aspetti “ orizzontale e verticale”: scoperta di fiumi, laghi, montagne e boschi:

Verticale: uscite ai Parchi Avventura e al Ponte Tibetano.

Orizzontale: orienteering, escursioni con le ciaspole nella stagione invernale ed in trekking nelle stagioni primaverile e autunnale. Uscite in bicicletta su piste ciclabili.

Centro Sportivo Scolastico:

Partecipazione ai giochi sportivi studenteschi sia nelle fasi d'Istituto che in quelle successive di: sci Alpino, sci nordico, snowboard, arrampicata sportiva, tennis tavolo, orienteering e corsa campestre.

Tornei interni di pallavolo, basket, calcetto, tennis da tavolo. Gli allievi esonerati saranno impegnati nell'arbitraggio e nell'organizzazione.

Pallavolo nel gruppo sportivo pomeridiano.

ALLEGATO B (PROTOCOLLO PER L'INCLUSIONE DEGLI ALUNNI CON BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI)

Protocollo per l'inclusione degli alunni con Bisogni Educativi Speciali

L'Istituto di Istruzione Superiore "L. Des Ambrois", composto da Scuole Medie e Superiori, si pone dei precisi obiettivi didattico- educativi per tutti i suoi studenti:

Obiettivi educativi e didattici scuola media:

- Conoscenza e rispetto di se stessi, delle persone e delle cose
- Comportamento adeguato e responsabile nelle varie circostanze
- Capacità di organizzare ed impegno nel lavoro scolastico
- Capacità di comprendere e produrre messaggi (orali e scritti, verbali e non)
- Capacità logiche, di confronto, di collegamento e di calcolo
- Capacità di utilizzare in contesti diversi le conoscenze acquisite

Obiettivi educativi e didattici scuola superiore:

- Innalzare il livello di apprendimento e il successo scolastico
- Assicurare il successo all'uscita del corso di studi (sia nel mondo del lavoro, che proseguimento degli studi)
- Curare il recupero e la valorizzazione del potenziale di ogni singolo allievo e dei gruppi
- Stimolare l'interesse per la conoscenza dell'ambiente, del territorio e delle dinamiche interculturali
- Creare spazi e condizioni di creatività, favorendo il piacere di stare insieme
- Avvicinare all'uso consapevole delle tecnologie informatiche e migliorare le competenze già acquisite.

Parte integrante della tradizione educativa della scuola è l'attenzione rivolta agli alunni in difficoltà, che in seguito alle nuove direttive ministeriali rientrano nella comune categoria di BES (Bisogni Educativi Speciali).

L'Istituto si propone, quindi, di potenziare la cultura dell'inclusione per rispondere in modo sempre più efficace alle necessità degli studenti che, con continuità o per determinati periodi, manifestino Bisogni Educativi Speciali.

A tal fine s'intende:

- ❖ creare un ambiente che accolga gli studenti e li supporti adeguatamente;
- ❖ supportare l'apprendimento attraverso una ridefinizione del curriculum, accrescendo l'attenzione educativa in tutta la scuola;
- ❖ favorire una partecipazione attiva da parte di tutti gli studenti al processo di apprendimento;

- ❖ pianificare l'intervento sulla classe in funzione dell'alunno;
- ❖ stimolare l'acquisizione di competenze collaborative.

Destinatari

Sono destinatari dell'intervento a favore dell'inclusione scolastica tutti gli alunni con Bisogni Educativi Speciali comprendenti:

- disabilità** (ai sensi della Legge 104/92, Legge 517/77);
- disturbi evolutivi specifici** (Legge 170/2010, Legge 53/2003);
- alunni con svantaggio socio-economico; svantaggio linguistico e/o culturale.**

Definizione di Bisogno Educativo Speciale

“Il Bisogno Educativo Speciale (Special Educational Need) è qualsiasi difficoltà evolutiva di funzionamento, permanente o transitoria, in ambito educativo e/o apprenditivo, dovuta all'interazione dei vari fattori di salute secondo il modello ICF dell'OMS, e che necessita di educazione speciale individualizzata”.

[Ianes D. (2005), Bisogni educativi speciali e inclusione, Trento, Erickson]

“Gli alunni con Bisogni Educativi Speciali vivono dunque una situazione particolare, che li ostacola nell'apprendimento e nello sviluppo: questa situazione negativa può essere a livello organico, biologico, oppure familiare, sociale, ambientale, contestuale o in combinazioni di queste. Un alunno con Bisogni Educativi Speciali può avere una lesione cerebrale grave, o la sindrome di Down, o una lieve disfunzionalità cerebrale e percettiva, o gravi conflitti familiari, o background sociale e culturale diverso o deprivato, reazioni emotive e/o comportamentali disturbate, ecc.

Queste (e altre) situazioni causano direttamente o indirettamente — grazie all'opera mediatrice di altri fattori (personali e/o contestuali: si veda poi la concettualizzazione del funzionamento umano dell'ICF) —, difficoltà, ostacoli o rallentamenti nei processi di apprendimento che dovrebbero svolgersi nei vari contesti. Queste difficoltà possono essere globali e pervasive (si pensi all'autismo) oppure più specifiche (ad esempio nella dislessia), settoriali (disturbi del linguaggio, disturbi psicologici d'ansia, ad esempio); gravi o leggere, permanenti o (speriamo) transitorie.

In questi casi i normali bisogni educativi che tutti gli alunni hanno (bisogno di sviluppare competenze, bisogno di appartenenza, di identità, di valorizzazione, di accettazione, solo per citarne alcuni) si «arricchiscono» di qualcosa di particolare, di «speciale». Il loro bisogno normale di sviluppare competenze di autonomia, ad esempio, è complicato dal fatto che possono esserci deficit motori, cognitivi, oppure difficoltà familiari nel vivere positivamente l'autonomia e la crescita, e così via.

In questo senso il Bisogno Educativo diventa «Speciale». Per lavorarci adeguatamente avremo dunque bisogno di competenze e risorse «speciali», migliori, più efficaci.”

[Ianes D. e Cramerotti S. (2005), Il Piano educativo individualizzato – Progetto di vita (Guida 2005-2007), Trento, Erickson, pp. 15-17]

La Direttiva ministeriale del 27 dicembre 2012 ricorda che “ogni alunno, con continuità o per determinati periodi, può manifestare Bisogni Educativi Speciali: o per motivi fisici, biologici, fisiologici o anche per motivi psicologici, sociali, rispetto ai quali è necessario che le scuole offrano adeguata e personalizzata risposta”.

RISORSE UMANE E STRUTTURALI A DISPOSIZIONE DELLA SCUOLA

Risorse umane

- **Dirigente Scolastico**
- **Coordinatori per le attività di sostegno**
- **Referenti DSA**
- **Docenti per le attività di sostegno**
- **Coordinatori di classe**
- **Personale ATA**
- **Collegio docenti**

Organi collegiali:

1) Gruppo di lavoro per l'inclusione (GLI)

L'Istituto "Des Ambrois" istituisce il Gruppo di Lavoro per l'Inclusione (GLI) al fine di realizzare appieno il diritto all'apprendimento per tutti gli alunni in situazione di difficoltà, come stabilito dalla D.M. 27 dicembre 2012 e dalla Legge 53/2003, attraverso la programmazione di un "Piano Annuale per l'Inclusione".

Compiti e funzioni del GLI:

1. Rilevazione dei BES, monitoraggio e valutazione.
2. Raccolta e documentazione degli interventi educativo-didattici.
3. Consulenza e supporto ai colleghi sulle strategie e metodologie di gestione delle classi.
4. Raccolta e coordinamento delle proposte formulate dai G.L.H. operativi.
5. Elaborazione di un "Piano Annuale per l'Inclusione".
6. Interfaccia con CTS e servizi sociali e sanitari territoriali per attività di formazione, tutoraggio ecc...

Composizione del gruppo

È composto dal Dirigente Scolastico o da un suo delegato; dal Coordinatore del GLI; dai docenti di sostegno; dai coordinatori di classe; dalle Referenti DSA delle scuole medie e superiori; dall'Educatrice dello Sportello d'ascolto della scuola (per le superiori) e dai responsabili degli studenti stranieri, secondo il protocollo d'istituto. Si garantisce la presenza di un docente per ogni ambito disciplinare.

2) Consiglio di Classe

Compiti e funzioni

A. Individuazione.

Il Consiglio di classe ha il compito di indicare in quali casi sia opportuna e necessaria l'adozione di una didattica personalizzata ed eventualmente di misure compensative e dispensative, sulla base della documentazione clinica e/o certificazione fornita dalla famiglia. Ha il dovere, inoltre, di segnalare altri eventuali casi di BES presenti in classe (per esempio stranieri di recente immigrazione). Per i casi in cui si ipotizza un disagio sociale o di altra natura "tali tipologie di BES dovranno essere individuate sulla base di elementi oggettivi (come ad esempio una segnalazione degli operatori dei servizi sociali) ovvero di ben fondate considerazioni psicopedagogiche e didattiche" che dovranno essere rigorosamente riportate nel verbale del Consiglio di classe.

B. Coordinamento con il GLI.

C. Comunicazione con la famiglia ed eventuali esperti.

D. Predisposizione del PDP, compilazione e consegna entro il mese di novembre.

Il Consiglio di classe deve predisporre un piano didattico personalizzato (PDP) che ha lo scopo di definire, monitorare e documentare le strategie di intervento più idonee e i criteri di valutazione degli apprendimenti per tutti gli alunni individuati in situazione di svantaggio scolastico, tranne nei casi di disabilità. **Il PDP deve essere firmato dalla famiglia, dal Consiglio di classe e dal Dirigente Scolastico.**

3) GT (Gruppo Tecnico)

Compiti e funzioni

Il GT elabora il Piano Educativo Individualizzato in presenza della certificazione di disabilità, come stabilito dalla legge 104/92; redige il PDF (Piano dinamico funzionale) e collabora alla stesura del Profilo descrittivo di funzionamento.

4) Collegio dei Docenti

Compiti e funzioni

- Discute e delibera il Piano Annuale per l'Inclusione.
- All'inizio di ogni anno scolastico discute e delibera gli obiettivi da perseguire proposti dal GLI e le attività da porre in essere che confluiranno nel Piano Annuale per l'Inclusione.
- Al termine dell'anno scolastico verifica i risultati ottenuti.

Risorse strumentali

Nell'arco degli anni la scuola si è dotata di attrezzature e ausili informatici specifici che possano rispondere in modo adeguato ai bisogni dei nostri alunni con bisogni educativi speciali come la lavagna interattiva multimediale, gli audiobook, la sintesi vocale, l'Alfareader e lpermappe.

MODALITA' D'INTERVENTO

Al fine di migliorare il livello di inclusione, l'Istituto cerca di coordinare i progetti per gli alunni con BES all'interno di un piano di lavoro unitario che incrementi le capacità della scuola di accogliere e soddisfare i diversi bisogni, le necessità e le richieste che, di anno in anno, diventano sempre più numerose e diversificate.

In quest'ottica il Gruppo di Lavoro per l'Inclusione, oltre a riunirsi collegialmente, si è suddiviso in gruppi di lavoro per raggiungere la massima efficacia d'intervento, secondo la seguente articolazione:

- Gruppo DSA
- Gruppo disabilità

1) Interventi a livello di istituto

- Promozione di attività di sensibilizzazione generale sulle tematiche della diversità e dell'integrazione, attraverso la visione di film, letture ed altro.
- Accessibilità interna ed esterna.
- Alleanze extrascolastiche con ASL, famiglie ed eventuali associazioni coinvolte nel sociale.
- Formazione del personale docente attraverso corsi di aggiornamento sul tema dell'educazione inclusiva e, in particolare, che aiutino gli insegnanti a sviluppare metodologie adeguate (per esempio l'apprendimento cooperativo e il peer tutoring).

2) Interventi a livello di gruppo-classe

- Utilizzo dei modelli di apprendimento cooperativo e di tutoring.
- Potenziamento del metodo di studio attraverso tecniche di apprendimento personalizzate (nelle superiori sono previsti sportelli di materia pomeridiani sui contenuti e/o sul metodo di studio).
- Codocenze al mattino e pomeriggio di studio settimanali (nelle scuole medie).
- Attività di potenziamento con gli studenti in difficoltà provenienti da classi diverse e riuniti in una classe mix, durante un pomeriggio di studio aggiuntivo (per le classi terze della scuola media).
- Recupero dei prerequisiti per le classi prime durante il periodo dedicato all'accoglienza.
- Potenziamento del metodo di studio attraverso materiali strutturati e questionari di autovalutazione.
- Attivazione di percorsi inclusivi.
- Elaborazione chiara dei livelli minimi attesi per le varie discipline.

3) Interventi specifici per l'alunno con BES

Strumento privilegiato è il percorso individualizzato e personalizzato redatto in un piano che ha lo scopo di definire, monitorare e documentare, attraverso un'elaborazione collegiale, le scelte educativo-didattiche.

A) Piano Educativo Individualizzato (PEI)

Per gli alunni con disabilità certificata è prevista la formulazione del Piano educativo Individualizzato (PEI) ad opera del GT.

B) Piano Didattico Personalizzato (PDP)

- Per gli alunni con DSA è prevista una metodologia didattica individualizzata e personalizzata, realizzata attraverso l'uso di strumenti compensativi e misure dispensative;
- Negli altri casi si potranno prevedere progettazioni di percorsi didattico-educativi calibrati sui livelli minimi attesi per le competenze in uscita.

L'attivazione del percorso è deliberata dal Consiglio di classe. Il PDP è firmato dal Dirigente Scolastico, dai docenti e dalla famiglia.

ALUNNI CON DISABILITA'

L'istituto accoglie gli alunni disabili organizzando le attività didattiche ed educative attraverso il supporto dei docenti specializzati, degli assistenti per l'autonomia e la comunicazione, ove necessario, e di tutto il personale docente ed Ata.

Il docente specializzato.

Compiti e funzioni

- Il docente di sostegno è il mediatore fra tutte le componenti coinvolte nel processo di inserimento dell'alunno disabile: la famiglia, gli insegnanti curricolari e le figure specialistiche delle strutture pubbliche;
- all'inizio dell'anno scolastico, in base alle esigenze emerse dopo un adeguato periodo di osservazione, stabilisce in accordo con il Dirigente scolastico e il C.d.c. un orario didattico;
- mantiene i rapporti con i genitori e con l'Asl di riferimento;
- redige il PEI ed il PDF in collaborazione con i referenti del Servizio sanitario nazionale, con i genitori e il Consiglio di classe;
- partecipa ai GT, alle riunioni del GLI e al GLHI;
- redige regolarmente un registro per le attività di sostegno;
- alla fine dell'anno scolastico redige una relazione finale relativa al suo operato.

GLH d'Istituto

Composizione:

Dirigente scolastico, referente dei docenti di sostegno, docenti per le attività di sostegno, coordinatori di classe, genitori degli studenti disabili, studenti disabili (solo nelle scuole superiori), referente Asl, operatori specialistici, educatori dei servizi e operatori Ata (se è necessario il loro intervento sugli allievi durante il corso dell'anno). Si riunisce due volte all'anno e/o ogni volta venga ritenuto necessario.

Compiti e funzioni

- Analizza la situazione complessiva dell'Istituto con riferimento alle strutture, alle risorse umane e materiali, agli alunni in situazioni di disabilità.
- Cura i rapporti con le Asl e con le associazioni delle persone disabili.
- Formula proposte di tipo organizzativo e progettuale per il miglioramento dell'integrazione degli alunni disabili nell'istituto.
- Propone le spese per l'acquisto di materiali ed attrezzature per le varie attività didattiche previste per ciascun P.E.I.

GT (Gruppo Tecnico)

Composizione:

Dirigente scolastico, Consiglio di classe, Docenti di sostegno dell'alunno disabile, genitori dell'alunno disabile, Operatori Asl, A.E.C. se richiesto, personale Ata se effettua interventi di aiuto alla persona ed eventuali figure che si occupano della riabilitazione dell'allievo (logopedisti, fisioterapisti, ...).

Nel caso in cui fosse necessario, si prevede la possibilità di riunire GT straordinari, concordando la presenza degli operatori sanitari.

Compiti e funzioni

- Progettazione e verifica del PEI.
- Redazione e verifica del PDF.
- Individuazione e programmazione delle modalità operative, degli interventi e degli strumenti necessari all'integrazione dell'alunno disabile.

Referenti per le attività di sostegno

Compiti e funzioni

- Competenze di tipo organizzativo (tenere contatti con i referenti della Asl, collaborare con il Dirigente Scolastico per l'organizzazione delle attività di sostegno, richiedere la convocazione del Gruppo di lavoro, coordinare il Gruppo di Lavoro nello svolgimento delle varie attività).
- Competenze di tipo consultivo (creazione di un archivio contenente proposte didattiche utilizzabili dai docenti, indicazioni relative a materiale didattico specifico).
- Gestione del rapporto con la rete scuole della Val di Susa, per l'integrazione degli alunni disabili.

Scelte metodologiche e didattiche

All'interno delle varie classi con alunni con disabilità si utilizzano metodologie e strategie che agevolino l'inclusione e il lavoro di gruppo come l'apprendimento cooperativo e il tutoring, le attività di tipo laboratoriale, le lezioni individualizzate nel tempo e nello spazio.

Verifica e valutazione

Gli studenti diversamente abili sono valutati in base al PEI.

Il PEI può essere curricolare o complessivamente riconducibile alla programmazione oppure totalmente differenziato. Le verifiche, orali e scritte, concordate con i docenti curricolari, possono essere equipollenti, differenziate e/o prevedere tempi più lunghi di attuazione. Nel caso di adozione di programmazione differenziata si svilupperanno tutti i collegamenti possibili con la programmazione della classe in modo da favorire l'inclusione dell'alunno.

Le attività di sostegno si svolgono prevalentemente in classe.

Procedure di accoglienza

- Il referente per le attività di sostegno, o un docente di sostegno delegato, organizza alcuni incontri con i docenti della scuola di provenienza dell'alunno e i suoi genitori, nel mese di maggio e settembre, al fine di predisporre un percorso per l'integrazione.
- Il docente per le attività di sostegno assegnato alla classe informa il Consiglio sulle problematiche relative all'alunno, incontra i genitori all'inizio dell'anno scolastico, prende contatti con gli specialisti dell'ASL, collabora con gli insegnanti curricolari al fine di creare un clima di collaborazione e di inclusione per gli alunni diversamente abili.

Orientamento in entrata

Le famiglie degli alunni disabili possono conoscere l'offerta formativa dell'Istituto in relazione ai Bisogni Educativi Speciali, avvalendosi della consulenza offerta dalla figura strumentale deputata all'Orientamento e da un insegnante di sostegno. In base alle necessità educative emerse, ai colloqui con i genitori e con i docenti della scuola di provenienza, si cerca di individuare il corso di studi più adatto all'alunno.

Orientamento in uscita

In base al "progetto di vita" individuato nel PEI, l'alunno e la famiglia possono avvalersi, per l'orientamento in uscita, dell'aiuto della figura strumentale competente che collabora con i servizi sociali del territorio.

Alternanza scuola-lavoro (solo per le scuole superiori)

Il docente di sostegno collabora con la figura strumentale preposta a tale compito, per identificare le attività che l'alunno con disabilità potrà svolgere e quindi facilitarne l'accesso al tirocinio.

Il GT fissa le modalità più adeguate per costruire un percorso di alternanza scuola-lavoro e le comunica alla figura strumentale.

ALUNNI CON DISTURBI EVOLUTIVI SPECIFICI

1) Alunni con DSA (Legge 170 dell' 8 ottobre 2010 e al D.M. 12 luglio 2011)

I disturbi specifici di apprendimento (DSA) si distinguono in dislessia, disgrafia, disortografia e discalculia; riguardano alcune specifiche abilità dell'apprendimento di alunni con capacità intellettive adeguate all'età anagrafica.

La Legge 170/2010 dispone che le istituzioni scolastiche assicurino "l'uso di una didattica individualizzata e personalizzata" come strumento di garanzia del diritto allo studio introducendo strumenti compensativi e misure dispensative.

Ciò deve avvenire anche se lo studente è ancora in via di certificazione e quindi la scuola non è in possesso di una diagnosi completa, per superare le difficoltà legate ai tempi di rilascio della stessa.

Redazione del PDP

Famiglia

- Presenta la documentazione alla segreteria didattica dell'istituto all'atto dell'iscrizione o alla formulazione della diagnosi.
- Compila un modulo di richiesta di PDP.
- Collabora alla stesura del progetto didattico-educativo attraverso degli incontri con i docenti e il coordinatore di classe.
- Si impegna ad avere colloqui con i docenti del Consiglio di classe e il coordinatore di classe ogni qual volta si dimostrerà necessario.
- Sostiene la motivazione e l'impegno dello studente nel lavoro a scuola e a casa.
- Verifica regolarmente lo svolgimento dei compiti assegnati.
- Verifica che vengano portati a scuola i materiali richiesti.
- Incoraggia l'acquisizione di un sempre maggiore grado di autonomia nella gestione dei tempi di studio, dell'impegno scolastico e delle relazioni con i docenti.

La certificazione

-
La diagnosi presentata dalla famiglia può essere rilasciata da una struttura privata in via provvisoria, in attesa del rilascio della certificazione da parte di strutture sanitarie pubbliche o accreditate.

Negli anni terminali le certificazioni dovranno essere presentate entro il 31 marzo (art.1 R.A. n.140 del 25 luglio 2012).

Segreteria didattica

Informa le famiglie della possibilità di richiedere il PDP, compilando un apposito modulo, alla consegna della documentazione.

Predisporre l'elenco degli alunni DSA per il responsabile DSA della scuola.

Responsabile DSA

- Il Referente DSA viene messo a conoscenza dei casi presenti nella scuola dalla segreteria didattica.
- Ricorda, in sede di Collegio docenti, le normative vigenti in materia di BES; ricorda ai colleghi l'iter da seguire in presenza di una certificazione ed, eventualmente, che il C.d.c. deve attivarsi anche nel caso in cui le diagnosi non siano state ancora presentate.
- Affida i casi ai coordinatori di classe che prenderanno visione della documentazione presentata a scuola e daranno avvio alla procedura prevista in questi casi, fino alla compilazione del PDP.
- Si assicura che tutti i PDP siano compilati dai C.d.c. e consegnati alle famiglie nei tempi previsti.
- Ricorda ai docenti che gli studenti vanno monitorati durante il corso dell'anno e che le strategie messe in campo possono essere modificate sulla base di sopravvenuti cambiamenti delle esigenze didattico-educative degli stessi.
- Fornisce indicazioni di base su strumenti compensativi e misure dispensative al fine di realizzare un intervento didattico il più possibile adeguato e personalizzato.
- Offre supporto ai colleghi riguardo a specifici materiali didattici.
- Cura la dotazione bibliografica e di sussidi all'interno dell'Istituto.
- Organizza, nel corso dell'anno scolastico (nel mese di ottobre e di maggio), due incontri con le famiglie degli studenti con DSA, per illustrare loro le politiche inclusive della scuola, le strategie didattico-educative poste in essere e per raccogliere le loro impressioni ed ascoltare le loro richieste. Nel corso della riunione, fa riferimento alla documentazione che le famiglie devono presentare alla scuola e ai tempi di rinnovo delle stesse; ricorda la vigente legislazione in materia di BES; presenta ai genitori i coordinatori di classe e le principali figure del GLI.

Consiglio di classe

- Il Consiglio di classe, sulla base della diagnosi presentata dalla famiglia, predisporre il PDP sull'apposito modello.
- Consegna il PDP al Dirigente.
- Monitora il piano di studi personalizzato nel corso dell'anno.

Dirigente Scolastico

Prende visione del PDP e lo firma.

Coordinatore di classe

- Prende visione della documentazione.
- Mette al corrente i colleghi dei casi e relaziona sulle particolarità di ciascuno durante il primo C.d.c..
- Si assicura che il PDP venga compilato da ogni insegnante e firmato dal Dirigente scolastico, dai docenti e dalla famiglia.
- Presenta il documento alla famiglia che lo esamina e, se concorda con gli interventi previsti dai docenti, lo firma. Se la famiglia ha dubbi sul percorso didattico-educativo definito dagli insegnanti, richiede un incontro con il coordinatore per discuterne ed eventualmente apportare le modifiche necessarie. Se il PDP dovesse subire delle variazioni rispetto alla versione proposta dal C.d.c., sarà riesaminato e firmato nuovamente dalle parti coinvolte.
- Consegna in Segreteria didattica il documento originale, che viene conservato nel fascicolo personale dell'alunno.

Nel caso in cui la famiglia rifiuti ogni intervento da parte della scuola, il PDP non diviene operativo. L'originale viene comunque depositato in segreteria didattica e conservato nel fascicolo personale dell'alunno. Nel primo consiglio di classe utile si mette a verbale che, nonostante il mancato consenso da parte della famiglia, che deve firmare comunque un documento che attesti la non accettazione del Piano, il C.d.c. si riserva di riformularlo e di riproporre l'uso in caso di necessità.

2) Alunni con altri disturbi evolutivi specifici

Gli alunni con disturbi evolutivi specifici possono usufruire di un piano di studi personalizzato e delle misure previste dalla Legge 170/2010.

Rientrano in questa categoria ad esempio gli alunni con:

- deficit del linguaggio;
- deficit delle abilità non verbali;
- deficit nella coordinazione motoria;
- deficit dell'attenzione e iperattività;
- funzionamento cognitivo limite;
- disturbo dello spettro autistico lieve (qualora non previsto dalla legge 104) ecc.

Individuazione

- Il Consiglio di classe prende in esame la documentazione clinica e/o la certificazione presentata dalla famiglia.
- I docenti del Consiglio di classe, qualora si accorgano che l'alunno manifesta delle difficoltà riconducibili ad una delle categorie sopra elencate, si mettono in contatto con la famiglia.

Predisposizione del Piano di studi personalizzato

- Il Consiglio di classe predispone gli interventi di inclusione assumendosene la responsabilità pedagogico-didattica. Possono essere previste misure compensative e dispensative, nonché progettazioni e strategie didattico-educative calibrate sui livelli minimi attesi per le competenze in uscita. Qualora la certificazione clinica o la diagnosi non sia stata presentata, il C.d.c. dovrà motivare opportunamente le decisioni assunte sulla base di considerazioni pedagogiche e didattiche.
- Il coordinatore di classe può chiedere la consulenza del GLI.
- La famiglia concorre alla stesura del PDP collaborando attivamente al progetto educativo.
- Il C.d.c. delibera l'attivazione di un percorso individualizzato e personalizzato.

Attivazione del piano di studi personalizzato

- Il piano di studi personalizzato può essere attivato solo se la famiglia lo sottoscrive.
- In caso di rifiuto la famiglia sottoscrive la non accettazione del piano.

Documentazione

- Il Piano didattico Personalizzato, compilato dal C.d.c. e sottoscritto da tutti i docenti, viene consegnato al Dirigente Scolastico che ne prende visione e lo firma.
- Il PDP viene in seguito presentato alla famiglia che lo esamina e, se concorda con gli interventi previsti dai docenti, lo firma.
- Se la famiglia ha dubbi sul percorso didattico-educativo definito dagli insegnanti, richiede un incontro con il coordinatore per discuterne ed eventualmente apportare le modifiche necessarie.
- Se il PDP dovesse subire delle variazioni rispetto alla versione proposta dal C.d.c., sarà riesaminato e firmato nuovamente dalle parti coinvolte.

Monitoraggio

Il coordinatore di classe informa il referente del GLI dell'attivazione del percorso didattico-educativo.

Il monitoraggio del PDP sarà effettuato durante i Consigli di classe e durante gli incontri del Gruppo di Lavoro per l'Inclusione.

ALUNNI CON SVANTAGGIO SOCIO-ECONOMICO, LINGUISTICO E/O CULTURALE

Tali tipologie di Bes, fermo restando le procedure descritte precedentemente, dovranno essere individuate sulla base di elementi oggettivi come, ad esempio, la segnalazione degli operatori dei servizi sociali oppure di ben fondate considerazioni psicopedagogiche e didattiche.

Nel caso di alunni stranieri di recente immigrazione i docenti valuteranno, dopo un primo periodo di osservazione, il livello linguistico dello studente e attiveranno, previo colloquio con la famiglia, un percorso didattico personalizzato adeguato.

Gli interventi predisposti potranno essere di carattere transitorio.